



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕГУЛЬДЕТСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2010

№ 289

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, в случае замещения которых граждан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. № 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы, в случае замещения которых граждан в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов согласно приложению.

2. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший муниципальную должность и должность муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденную Решением Думы Тегульдетского района от 26.12.2008 № 61, или муниципальную должность и должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых

муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденную Постановлением Администрации Тегульдетского района от 28.08.2009 № 203, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по государственному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Постановлением Администрации Тегульдетского района от 18.10.2010 № 286;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом "а" настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Настоящее постановление опубликовать в районной газете «Таежный меридиан».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Тегульдетского района по управлению делами Петрова И.Е.

**Глава Тегульдетского района**

**В.А. Красов**

Приложение

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации  
Тегульдетского района  
от 20.10.2010 № 289

**Перечень должностей муниципальной службы, в случае замещения которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

| № п/п | Наименование должностей муниципальной службы  |
|-------|---|
| 1.    | Глава Администрации Тегульдетского района   |
| 2.    | Первый заместитель Главы Администрации Тегульдетского района                                  |
| 3.    | Заместитель Главы Администрации Тегульдетского района по социальным вопросам                  |
| 4.    | Заместитель Главы Администрации по управлению делами  |
| 5.    | Главный специалист по экономическим вопросам Администрации Тегульдетского района              |
| 6.    | Ведущий специалист по управлению муниципальным имуществом Администрации Тегульдетского района |
| 7.    | Ведущий специалист по строительству и ЖКХ   |
| 8.    | Ведущий специалист по труду Администрации Тегульдетского района                               |
| 9.    | Главный специалист ГО и ЧС Администрации Тегульдетского района                                |
| 10.   | Начальник финансового отдела Администрации Тегульдетского района                              |
| 11.   | Заместитель начальника финансового отдела Администрации Тегульдетского района                 |

|     |   |
|-----|---|
| 12. | Начальник МУ «Районный отдел образования Администрации Тегульдетского района» |
| 13. | Главный специалист по культуре Администрации Тегульдетского района            |
| 14. | Ведущий специалист по МОБ работе Администрации Тегульдетского района          |